



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Spółdzielcza 2, 59-101 Polkowice, tel/fax 76 847-49-52
e-mail: pcpr_polkowice@o2.pl, www.pcpr.polkowice.pl

Polkowice, dnia 08 maja 2012 r.

POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE
AK. 2411.15.2012
ul. Spółdzielcza 2, 59-101 Polkowice
tel.(76)847-49-52,(76)847-49-68
NIP 692-21-69-130; REGON 89069010

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Spółdzielcza 2
59-101 Polkowice
NIP: 692-21-69-130

Osoba do kontaktu:

Katarzyna Domosławska – Malig,
tel. 76-847-49-68

Przedmiot zamówienia:

Realizacja zadania z zakresu dofinansowania ze środków PFRON likwidacji barier architektonicznych i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych, którego przedmiot został szczegółowo określony w załączniku nr 1.

Termin i miejsce składania ofert:

Oferty wraz z poświadczeniem kwalifikacji i doświadczenia należy składać w formie pisemnej z dopiskiem: oferta na realizację zadania z zakresu dofinansowania ze środków PFRON likwidacji barier architektonicznych i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych osobiście lub za pomocą poczty w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Spółdzielcza 2, 59-100 Polkowice, w terminie do dnia 18 maja 2012 r. do godziny 12.00.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Polkowicach
mgr Elżbieta Sworacka-Dul



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Spółdzielcza 2, 59-101 Polkowice, tel/fax 76 847-49-52
e-mail: pcpr_polkowice@o2.pl, www.pcpr.polkowice.pl

Załącznik Nr 1
do pisma nr AK.2411.15.2012
z dnia 07.05.2012 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest realizacja zadania z zakresu dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych likwidacji barier architektonicznych i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.

1. Szczegółowy przedmiot zamówienia:

- 1) udział w etapie negocjacji w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej, która ubiega się o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych i technicznych,
- 2) sporządzanie protokołu zawierającego ustalenia powstałe w wyniku negocjacji,
- 3) weryfikacja kosztorysów i opiniowanie dokumentacji technicznej złożonej przez osobę niepełnosprawną przed podpisaniem umowy o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych i technicznych,
- 4) udział w czynnościach związanych z odbiorem robót określonych w umowie zawartej z osobą niepełnosprawną o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych i technicznych,
- 5) sporządzanie protokołu w tym weryfikacja kosztów i opiniowanie dokumentacji technicznej złożonej przez osobę niepełnosprawną, zgodnie z umową z nią zawartą o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych i technicznych, jeżeli jest to wymagane ze względów proceduralnych kosztorysu powykonawczego wraz z fakturami VAT lub rachunkami potwierdzającymi zużycie materiałów wg pozycji kosztorysu.

2. dodatkowe wymagania:

- 1) posiadanie niezbędnych kwalifikacji oraz doświadczenia potrzebnego do realizacji zadania,
- 2) posiadanie prawa jazdy kategorii B

3. termin obowiązywania umowy:

Maj – Grudzień 2012 r.

4. kryteria oceny ofert:

Cena 100 %

Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo oraz słownie, w wartościach netto, brutto, VAT.

Cena powinna być podana wg kryteriów opisu zamówienia w wartościach jednostkowych za poszczególne etapy realizacji zadania oraz za całość zrealizowanego zadania.



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Spółdzielcza 2, 59-101 Polkowice, tel/fax 76 847-49-52
e-mail: pcpr_polkowice@o2.pl, www.pcpr.polkowice.pl

5. wynagrodzenie:

Wynagrodzenie umowne brutto liczone będzie po zrealizowanym prawidłowo zleceniu według cen jednostkowych przedstawionych w ofercie.

6. warunki płatności:

Wynagrodzenie umowne brutto płatne będzie po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od daty doręczenia rachunku/ faktury na rachunek Zleceniobiorcy.

7. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

Współpraca na podstawie umowy zlecenia.

8. dodatkowe informacje:

Zleceniodawca celem należytego wykonywania obowiązków przez Zleceniobiorcę:

- 1) udostępni wszystkie dokumenty niezbędne do wykonania umowy,
- 2) udostępni samochód służbowy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach (Opel Astra).