

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Polkowice, dnia 4 lipca 2014 r.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. św. Sebastiana 1A; 59-100 Polkowice
BPU.2411.13/2014 33
NIP 692-21-65-130; REGON 390690100

ZAPYTANIE OFERTOWE
DOTYCZY: PRZEPROWADZENIA KURSU: MAGAZYNIER Z OBSŁUGĄ KASY
FISKALNEJ W RAMACH PROJEKTU SYSTEMOWEGO „NIE JESTEM SAM”
WSPÓLFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ
W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

ZAMAWIAJĄCY	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach ul. św. Sebastiana 1 A; 59-100 Polkowice; tel. 76 729-92-33 e-mail: niejestemsam_pcpr@o2.pl ; www.pcpr.polkowice.pl
OSOBA DO KONTAKTU	Ewa Kucharska – Asystent Projektu; tel. 795 262 792 Anna Jawor – Koordynator Projektu; tel. 666 930 443
OGÓLNY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Przeprowadzenie kursu: Magazynier z obsługą kasy fiskalnej dla 1 osoby.
SZCZEGÓŁOWY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Przeprowadzenie kursu: Magazynier z obsługą kasy fiskalnej w ramach Projektu systemowego „Nie Jestem Sam”, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> 1. Realizacja kursu: Magazynier z obsługą kasy fiskalnej dla 1 Uczestnika Projektu (UP), w wymiarze minimum 80 godzin: <ul style="list-style-type: none"> 1) kurs przeznaczony dla osób początkujących; 2) proponowany zakres: zasady działania magazynu, przepisy i zasady bhp i p. pożarowe w magazynie, zapasy magazynowe, dokumentacja obrotów magazynowych, logistyka, warunki pracy w magazynie, zagrożenia i ryzyko zawodowe związane z pracą magazyniera, dokumentacja handlowa i magazynowa, obsługa systemu Windows oraz programów Microsoft Office Word, Excel, zastosowanie programu „Symfonia –handel” w pracy magazyniera, kasy fiskalne, zajęcia praktyczne; 3) kurs powinien obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne. 2. Kurs zakończy się wydaniem przez Wykonawcę certyfikatu ukończenia.
WYMAGANIA	Wykonawca posiada niezbędne umiejętności, uprawnienia, wiedzę, sprzęt i doświadczenie umożliwiające sprawną realizację przedmiotu zamówienia. Do oferty należy dołączyć: <ul style="list-style-type: none"> 1) kopie dokumentów poświadczających kwalifikacje zawodowe wykładowcy/ów, 2) kopię dokumentu poświadczającego wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, 3) proponowany program kursu z wyszczególnioną liczbą



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	godzin, 4) informację o planowanych materiałach (np. czy uczestnik otrzyma materiały szkoleniowe lub/i podręcznik (tytuł, autor).
DODATKOWE INFORMACJE	Zakładany termin realizacji umowy: lipiec – sierpień 2014 r. Szczegółowy termin realizacji usługi zostanie ustalony przed podpisaniem umowy. Obszar realizacji kursu: powiat legnicki, lubiński, polkowicki i głogowski. <u>Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia lub rozszerzenia przedmiotu zamówienia.</u> <u>Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji cen z wybranymi Wykonawcami.</u> <u>Istnieje możliwość zmiany terminów realizacji zamówienia.</u> <u>Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.</u>
KRYTERIA OCENY OFERT	Cena 100% Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo oraz słownie, w wartościach netto, brutto, VAT 0%. * <u>Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.</u>
WARUNKI PŁATNOŚCI	Wynagrodzenie umowne brutto płatne będzie po zrealizowaniu umowy i doręczeniu faktury / rachunku przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego kwoty (transzy) dotacji z Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
MIEJSCE SKŁADANIA OFERT	Siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach, ul. św. Sebastiana 1 A, 59-100 Polkowice. Dokumenty należy złożyć w wersji papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na realizację kursu magazynier z obsługą kasy fiskalnej”
TERMIN SKŁADANIA OFERT	08.07.2014 r., godz. 15:00

* zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej, w oparciu o interpretację Ministra Finansów wynika, że wszystkie szkolenia w ramach PO KL, wiążą się z kształceniem zawodowym i przekwalifikowaniem zawodowym zdefiniowanym w przepisach prawa podatkowego i w związku z tym powinny być zwolnione z podatku od towarów i usług o ile są finansowane w co najmniej 70 % ze środków publicznych.

Wytyczne IZ oraz interpretacje Ministerstwa Finansów w przedmiotowym zakresie dostępne są na stronie internetowej:

<http://www.pokl.dwup.pl/images/stories/POKL/interpretacje/1.%20pismo%20mrr%20z%20dnia%2031.01.12.pdf>;

<http://www.pokl.dwup.pl/images/stories/POKL/interpretacje/2.%20pismo%20mf%20z%20dnia%2027.12.11.pdf>

<http://www.pokl.dwup.pl/images/stories/POKL/interpretacje/3.%20pismo%20mrr%20z%20dnia%2009.08.11%20oraz%20pismo%20mf%20z%20dnia%2026.07.11.pdf>

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Polkowicach

mgr Elżbieta Sworacka-Dul

Lucyna

KOORDYNATOR
PROJEKTU

Anna
mar Anna Jajur

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

ul. św. Sebastiana 1A, 59-100 Polkowice, www.pcpr.polkowice.pl, e-mail: niejestemsam_pcpr@o2.pl



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

BPU.2411.13.2014

ZAŁĄCZNIK NR 1

FORMULARZ OFERTOWY

DOTYCZY: PRZEPROWADZENIA KURSU: MAGAZYNIER Z OBSŁUGĄ KASY FISKALNEJ W RAMACH PROJEKTU SYSTEMOWEGO „NIE JESTEM SAM” WSPÓLFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Przeprowadzenie kursu: Magazynier z obsługą kasy fiskalnej:

Cena netto:
(słownie)
Cena brutto:
(słownie)
VAT:
(słownie)

.....
DATA I PODPIS WYKONAWCY

Lichowska
**KOORDYNATOR
PROJEKTU**

mgr Anna Jawor

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

ul. św. Sebastiana 1A, 59-100 Polkowice, www.pcpr.polkowice.pl, e-mail: niejestemsam_pcpr@o2.pl

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Polkowicach

mgr Elżbieta Sworacka-Dul