Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (tekst jednolity Dz.U. z 2019 roku, poz.1527 z późn.zm.),

OGŁASZA
OTWARTY NABÓR NA PARTNERA SPOZA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH

w celu wspólnej realizacji projektu w ramach naboru w trybie konkursowym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (RPO WD 2014-2020), Oś priorytetowa 9 Włączenie społeczne, Działanie 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych, Poddziałanie 9.2.1 **Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych** – konkursy horyzontalne. Typ projektów A.

Nr konkursu: RPDS.09.02.01-IP.02-02-361/19

Forma Partnerstwa: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach – Partner wiodący (Lider).

Lokalizacja biura projektu: Polkowice.

Planowany termin realizacji projektu: od 01 maja 2020r. do 30 czerwca 2023r.

I. Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest wspólne aplikowanie i realizacja projektu mającego na celu zwiększenie dostępności do wysokiej jakości usług społecznych na terenie powiatu polkowickiego.

II. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

1) wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie;

2) wspólne realizowanie projektu, wsparcie merytoryczne i organizacyjne Lidera przy przygotowaniu przez niego wniosku o dofinansowanie oraz realizacja części zadań obejmujących przedmiotowy projekt.

Zakres zadań w projekcie, okres realizacji oraz szczegóły dotyczące grupy docelowej zostaną wspólnie opracowane przez partnerów, zgodnie z dokumentami programowymi oraz przy uwzględnieniu potencjału partnera.

III. Typy działań przewidziane do realizacji

1) tworzenie miejsc i świadczenie usług opiekuńczych w ramach placówek zapewniających dzienną opiekę nad osobami niesamodzielnymi (np. dzienne domy pomocy, kluby seniora).

Uzupełniająco:

1) wolontariat opiekuńczy, sąsiedzkie usługi opiekuńcze i inne formy samopomocowe na rzecz osób niesamodzielnych

2) usługi pozwalające osobom niesamodzielnym na w miarę możliwości samodzielne funkcjonowanie, w tym działania zwiększające mobilność, autonomię i bezpieczeństwo tych osób (np. likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania, dowożenie posiłków, sfinansowanie tworzenia wypożyczalni sprzętu wspomagającego (zwiększającego samodzielność osób) i sprzętu pielęgnacyjnego (niezbędnego do opieki nad osobami niesamodzielnymi), sfinansowanie wyposażenia lub zakupu tego sprzętu, przewóz do miejsca pracy lub ośrodka wsparcia) – jako element kompleksowego projektu);

3) działania wspierające opiekunów faktycznych w opiece nad osobami niesamodzielnymi poprzez:

1. kształcenie, w tym szkolenie i zajęcia praktyczne oraz wymiana doświadczeń dla opiekunów faktycznych, w tym m.in. zwiększających ich umiejętności w zakresie opieki nad osobami niesamodzielnymi,
2. poradnictwo, w tym psychologiczne oraz pomoc w uzyskaniu informacji umożliwiających poruszanie się po różnych systemach wsparcia, z których korzystanie jest niezbędne dla sprawowania wysokiej jakości opieki i odciążenia opiekunów faktycznych.

IV. Oczekiwania wobec partnerów:

1)Doświadczenie:

a) w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze oraz w realizacji i zarządzaniu projektami współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej w ostatnich 5 latach, w tym w szczególności skierowanych do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym tj. do osób z niepełnosprawnością
b) w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze oraz w realizacji i zarządzaniu projektami współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej w ostatnich 5 latach w partnerstwie z jst.

2) Wkład partnera w realizację projektu: zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe niezbędne do realizacji działań partnera w ramach projektu.

V. Składana oferta powinna zawierać:

1) kartę zgłoszenia – załącznik do niniejszego ogłoszenia o naborze, podpisaną przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,

2) opracowanie koncepcji realizacji poszczególnych działań przewidzianych do realizacji dla partnera projektu,

3) informacje na temat możliwego wkładu na realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe),

4) opis doświadczenia w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze oraz w realizacji i zarządzaniu projektami współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej w ostatnich 5 latach, w tym w szczególności skierowanych do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym tj. do osób z niepełnosprawnością

5) opis doświadczenia w realizacji projektów w partnerstwie z jst w okresie ostatnich 5 lat.

VI. Wraz z ofertą należy przedłożyć:

1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z KRS/ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

2) status oferenta,

3) sprawozdanie finansowe za ostatni rok, zgodnie z art. 45 ust.2 ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1680) w rozumieniu ostatniego roku budżetowego albo minionego okresu w przypadku krótszej działalności i oświadczenie o znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie części zadań w projekcie powierzonych partnerowi,

4) pisemne oświadczenie o niezaleganiu z podatkami wobec urzędu skarbowego,

5) pisemne oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne z ZUS,

6) oświadczenie, że potencjalny partner nie podlega z możliwości otrzymania dofinansowania,

7) oświadczenie o braku powiązania w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.Urz. UE L 187 z 26.06.2014r, str. 1),

8) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy umowę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego),

9) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i przygotowanie fachowe osób odpowiedzialnych za realizację działań projektowych,

10) inne dokumenty mogące mieć wpływ na wybór partnera.

Złożenie przez Oferenta oferty partnerstwa w przedmiotowym naborze jest jednocześnie jego deklaracją, iż jako potencjalny partner przyjmuje do wiadomości, że projekt będzie realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zobowiązuje się do ich przestrzegania na każdym etapie realizacji projektu.

VI. Termin składania ofert – do dnia 18.10.2019r.

VII. Przy wyborze partnera zostaną uwzględnione następujące kryteria:

1. Kryteria formalne – oceniane na zasadzie „spełnia/nie spełnia":

1) zgodność misji/profilu działania oferenta z obszarami interwencji projektu wskazanymi w ogłoszeniu o naborze – oceniane na podstawie odpowiednich zapisów w dokumentach, takich jak statut, KRS,

2) spełnienie kryteriów dot. braku wykluczenia z udziału w naborze – oceniane na podstawie oświadczenia oferenta,

3) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie części zadań w projekcie powierzonych partnerowi – oceniane na podstawie sprawozdania i oświadczenia oferenta,

4) brak powiązania w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.Urz. UE L 187 z 26.06.2014r, str. 1) – oceniane na podstawie oświadczenia oferenta,

5) niezaleganie z podatkami wobec Urzędu Skarbowego – ocenianie na podstawie oświadczenia oferenta,

6) niezaleganie z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i inne z ZUS – oceniane na podstawie oświadczenia oferenta.

Oferty nie spełniające choćby jednego kryterium oceny formalnej zostaną odrzucone z dalszego postępowania.

2. Kryteria oceny merytorycznej

1) deklarowany wkład oferenta w realizację celu partnerstwa:

a) zasoby: organizacyjne, oceniane pod kątem realizacji projektu - 0-1 pkt.,

b) zasoby techniczne, oceniane pod kątem realizacji projektu – 0-1 pkt.,

c) zasoby finansowe, oceniane pod kątem realizacji projektu – 0-1 pkt.

d) zasoby ludzkie wraz z opisem ich kwalifikacji i doświadczenia:

- za wskazanie do 5 osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub na podstawie stosunku cywilnoprawnego, które mają doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze w szczególności współfinansowanych ze środków UE – 5 pkt.

- za wskazanie powyżej 5 osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub na podstawie stosunku cywilnoprawnego, które mają doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze w szczególności współfinansowanych ze środków UE – 10 pkt.,

2) doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze, o których mowa w pkt. IV ppkt. 1):

a) za udokumentowane doświadczenie w 1 projekcie (realizacja/partnerstwo w 1 projekcie) – 5 pkt.,

b) za udokumentowane doświadczenie w 2 projektach (realizacja/partnerstwo w 2 projektach) – 10 pkt.,

c) za udokumentowane doświadczenie w 3 projektach (realizacja/partnerstwo w 3 projektach) – 15 pkt.,

d) za udokumentowane doświadczenie w min. 4 projektach (realizacja/partnerstwo w min. 4 projektach) – 20 pkt.,

3) doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze oraz w realizacji i zarządzaniu projektami współfinansowanymi ze środków UE w ostatnich 5 latach w partnerstwie z jst:

a) za udokumentowane doświadczenie w 1 partnerstwie – 5 pkt.,

b) za udokumentowane doświadczenie w 2 partnerstwach – 10 pkt.,

c) za udokumentowane doświadczenie w 3 partnerstwach – 15 pkt.,

4) kompleksowość i komplementarność działań skierowanych do uczestników projektu zgodnie z ogłoszonym zakresem tematycznym partnerstwa – max. 20 pkt.,

5) referencje, wyróżnienia za prowadzoną działalność – 2 pkt.

VIII. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych do realizacji projektu w ramach konkursu Nr **RPDS.09.02.01-IP.02-02-361/19** ogłoszonego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (RPO WD 2014-2020)".

Oferty należy składać na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach, ul. św. Sebastiana 1a, 59 – 100 Polkowice lub złożyć osobiście w siedzibie Centrum w godz. od 7.30 do 15.30.

Dokumenty, które wpłyną niekompletne lub po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane. Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data wpływu do PCPR w Polkowicach.

IX. Wyniki naboru opublikowane zostaną na stronie internetowej PCPR w Polkowicach oraz na Biuletynie Informacji Publicznej PCPR w Polkowicach najpóźniej do 2 dni od dnia upływu składania ofert.

X. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:

1) zmiany zakresu działań przewidzianych dla partnera projektu,

2) negocjowania warunków i kosztów realizacji poszczególnych działań przewidzianych dla partnera projektu,

3) unieważnienia naboru z ważnych przyczyn lub odstąpienia od realizacji projektu w partnerstwie, szczególnie w przypadku braku akceptacji wniosku o dofinansowanie projektu przez Instytucję Organizującą Konkurs (IOK), a tym samym nie uzyskaniu odpowiedniego finansowania z EFS lub zmiany trybu naboru projektów.

Pytania dotyczące ogłoszenia można kierować na adres e-mail: pcpr_polkowice@o2.pl

Polkowice, 27 września 2019r.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Polkowicach
mgr Justyna Smalec

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
PCPR
w POLKOWICACH

Załącznik do Ogłoszenia o otwartym naborze partnera spoza sektora finansów publicznych
do realizacji projektu w ramach konkursu **RPDS.09.02.01-IP.02-02-361/19**
ogłoszonego w ramach RPO WD 2014 – 2020
Poddziałanie 9.2.1 **Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych** – konkursy horyzontalne.
Typ projektów A

KARTA ZGŁOSZENIA

L.p.	INFORMACJE O PODMIOCIE	
1.	**NAZWA PODMIOTU**	
2.	**FORMA ORGANIZACYJNA**	
3.	**NIP**	
4.	**NUMER KRS LUB INNEGO WŁAŚCIWEGO REJESTRU**	
5.	**REGON**	
6.	**ADRES REJESTROWY SIEDZIBY**	
6a	ADRES DO KORESPONDENCJI	
6b	ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ	
7.	**OSOBA UPRAWNIONA DO REPEZENTACJI**	
7a.	IMIĘ	
7b.	NAZWISKO	
7c.	NUMER TELEFONU/FAKSU	
7d.	ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ	
8.	**OSOBA DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH**	

8a.	IMIĘ	
8b.	NAZWISKO	
8c.	NR TELEFONU	
8d.	ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ	

(pieczęć Oferenta)

(data i podpis osoby reprezentującej Oferenta)